

いちゅい具志川じんぶん館施設等利用許可申請書

令和 年 月 日

指定管理者 様

団体名

〒

住所

代表者

申請者

TEL

FAX

次のとおりいちゅい具志川じんぶん館を利用したいので、許可くださるよう申請します。

催物名称							
利用内容				参加予定人数	名		
利用日	年 月 日 (曜日)						
※複数日利用される場合はこちらに日をご記入下さい。→							
利用施設 及び 利用時間 (準備・片づけ時間含む)	※利用する施設と時間 区分内の空欄に○印を 記入して下さい。		市民活用施設				
			市民 研修室	2F 研修室	市民 会議室	市民 活用室	大研修室
	午前	9時～12時					
	午後	13時～17時					
	夜間	18時～22時					
	昼間	9時～17時					
	昼夜間	13時～22時					
	終日	9時～22時					
市民交流広場		時 ～ 時					
冷房施設の利用	利用する ・ 利用しない						
参加費等	有 ()円 ・ 無		物品販売	有 (販売物:) ・ 無			
利用機器	プロジェクター	音響設備		ホワイトボード	その他利用機器		
	利用する	マイク	ピンマイク				
	持ち込み						
	利用しない	本	本	個			
支払方法	窓口支払 ・ 口座振込						
備考							

利用料金の返還

第19条 条例第20条ただし書の規定により、利用料金を返還することができる特別の理由及びその額は、次のとおりとする。

- (1) 天災その他利用者の責に帰すことができない事情により、利用できなかった場合・・・全額
- (2) 利用開始3日前までに利用の取消しがあった場合・・・5割

----- 以下の欄は記入しないで下さい -----

年 月 日 許可 ・ 不許可	許可番号	第 号
	減免の可否	可 ・ 否